

PUBLIC CIBLE

Tous les Collaborateurs.trices chargé.e.s d'une mission induisant des relations internationales (négociation, achat, technique, management, recrutement, etc.)

METHODES PEDAGOGIQUES

Production collective : partages, échanges, co-développement, débriefings personnalisés, boîte à outils, ...

DUREE
2 jours

OBJECTIFS & COMPETENCE A ACQUERIR

- **Communiquer** efficacement avec **les autres cultures**
- Repérer **les 7 dilemmes et les 4 compétences** à acquérir pour mieux **gérer les relations interculturelles**
- **Déconstruire** les aprioris, **corriger** les incompréhensions et **résorber** les sources de tension
 - Trouver les **points communs** et travailler **les complémentarités**
 - Faire de la **diversité culturelle une richesse**



CONTENU PEDAGOGIQUE

Reconnaître et gérer le choc culturel :

- Aller au-delà des stéréotypes
- Distinguer faits et opinions
- Préjugés et interactions culturelles

Connaître les facteurs de différenciation culturelle et l'impact de la perception

- Les relations avec l'environnement, le pouvoir, l'espace, le Temps ;
- La communication formelle/ informelle.
- Acquérir les comportements efficaces
- La prise en compte du verbal et du non-verbal
- L'apprentissage des gestes et postures propres à la culture et aux croyances.

Aborder avec les 4 grandes familles culturelles

- Les Relations Humaines
- La relation au Temps
- Le rapport à la Nature
- Le rapport à l'Argent

Prendre conscience des 7 dilemmes culturels

- Groupe vs Individu
- Timing : maîtrisé vs souple
- Emotions : les montrer vs les cacher
- Espace : professionnel-public vs privé
- Statut (Who) vs Faire (What). L'Autorité, le Management.
- Confiance vs Méfiance
- Environnement : sensibilité vs indifférence ; Nature : mécanique vs Organisme

Des Pédagogies impliquantes et motivantes

Travailler ses 4 compétences transculturelles

- L'Intérêt à l'Autre
- L'Aisance dans la Relation
- L'Implication dans la Relation
- La Gestion de l'Incertitude

Identifier des situations concrètes et des malentendus éventuels et travailler dessus par des exercices ciblés

- Gérer les réunions
- Mesurer l'impact des moyens de communication
- Agir en tenant compte de la hiérarchie, du protocole

Travailler efficacement

- Percevoir comment les Français et collaborateurs internationaux perçoivent l'autorité et le management.
- Identifier et comprendre les codes et protocoles dans l'organisation d'une réunion.
- Faire une présentation efficace en France (par rapport aux autres pays).
- L'impact de la culture sur le management : la motivation, la résolution de problèmes, la circulation de l'information, la prise de décision, le consensus.
- Surmonter les conflits.
- La communication interculturelle écrite et orale : e-mail, téléphone, courriers, organisation de réunion, planning...
- Faire fédérer et partager les valeurs et les croyances de la culture d'entreprise.
- Analyser les attitudes clés à adopter et les compétences à renforcer pour mieux travailler ensemble.

WINS

- Acquisition des Fondamentaux de la communication interculturelle.
- Intégration des concepts vus dans le quotidien vécu.
- Aide à la mise en œuvre de solutions adaptée pour votre entreprise.
- Levée des doutes, incertitudes, craintes
- Encouragement à oser

La Vie Professionnelle et les non-dits

- La Durée de la journée de Travail
- Le 'non' restant poli
- Le 'oui' d'approbation, d'accusé-réception, d'engagement
- Les Feed-Backs positifs et négatifs
- La Prise de Décisions
- La Communication Directe vs Indirecte
- L'Explicite vs l'Implicite
- La Gestion des Retards et des Retardataires
- La Délégation, le degré d'autonomie
- La Démonstration de la Hiérarchie
- Le Respect des Dead-Lines
- Les Rapports de Force

La Vie Extra-Professionnelle

- L'intrusion de la vie professionnelle dans la sphère privée
- Les habitudes alimentaires
- La Relation à la langue parlée – écrite
- Les discussions politiques
- Les Relations Familiales

L'entre-deux

- Les Lieux d'Influence, d'Information Informelle (machine à café, restaurant, thé, sorties entre collègues, ...)
- « Crever les abcès ! » sans se fâcher
- Les Repas Professionnels
- La vie sociale : after-work, ...

BIGS WINS

- Collaborateurs sachant négocier et échanger en situation interculturelle
- Niveau d'intérêt interculturel élevé, esprit international développé
- Compétences personnelles et relationnelles accrues ; confiance en soi
- Equipe agile et autonome dans ses relations interculturelles
- Vitesse dans le travail quotidien, célérité dans les relations nouvelles
- Bonnes pratiques interculturelles et suivi des missions optimisé